

# Guia antissuborno e anticorrupção

A Yinson tem tolerância  
**ZERO** contra suborno e  
corrupção.



# **Presentes, Hospitalidade e Entretenimento (PHE)**

**Antes de receber ou dar qualquer forma de presentes, hospitalidade ou entretenimento, passe por esta lista de verificação:**

- A Parte oferece ou pede dinheiro ou algo equivalente a dinheiro?
- Influenciará qualquer das partes a tomar uma decisão tendenciosa?
- É feito para obter negócios ou obter vantagens indevidas?
- Excede USD500 por pessoa em valor?
- Se a pessoa é um governo ou funcionário público, excede USD25?

**Por favor, tome as seguintes ações,**  
de acordo com suas respostas para a  
lista de verificação:

**SIM**

**NÃO** dê ou  
receba a oferta

**INSEGURO**

Verifique com o  
Departamento de  
Governança,  
Gestão de Riscos e  
Conformidade  
(GRC)

**NÃO**

Você pode agir dependendo do  
valor do presente.

**Por favor, consulte a tabela na  
próxima página.**

<b>Valor de GHE por pessoa</b>	<b>O que você deve fazer?</b>
USD 200 e abaixo	Nenhuma ação necessária
Entre USD 201 e USD 500	Declarar ao GRC
Acima de USD 501	Não permitido a menos que aprovado por um (1) membro do Comitê de Gestão E Departamento GRC com justificativa
Acima de USD 1000	Não permitido a menos que aprovado pelo CEO do grupo e departamento de GRC, com justificativa

\*Nota: Valor do PHE por pessoa



## **Funcionários públicos e governamentais**

Embora seja política da empresa aplicar medidas antissuborno e anti-corrupção (ABAC) a todas as partes, as interações com funcionários públicos e governamentais são monitoradas especialmente de perto devido a sua posição única capaz de influenciar decisões oficiais que afetam nossos negócios, aumentando assim o risco de violações das leis aplicáveis da ABAC. O padrão limite para o valor PHE é USD25; qualquer montante diverso deste valor deve ser justificado e aprovado com a Política & Procedimento da ABAC.



## Pagamentos de facilitação

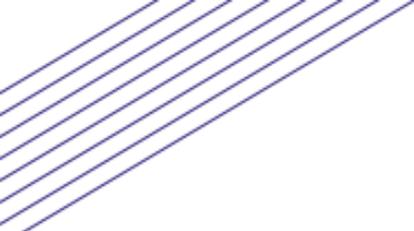
Nunca ofereça, prometa, dê, solicite ou aceite quaisquer pagamentos de facilitação. A única exceção a esta regra é se sua saúde pessoal e segurança estão sob ameaça.

## Conflitos de interesse

Evite conflitos de interesse no local de trabalho.

O que é um conflito de interesses?

- Quando alguém pode obter benefício pessoal de ações ou decisões tomadas em sua capacidade oficial;
- Quando alguém permite que as decisões de negócios sejam influenciadas por interesses pessoais.



Se você estiver ciente de um potencial conflito de interesses, entre em contato com GRC imediatamente.

## **Patrocínios e Doações**

Ações de Responsabilidades Sociais Corporativas (“CSR”), patrocínios e/ou doações não devem ser disfarces de suborno ou meio para financiar atividades ilegais.

Antes de executar qualquer contribuição de caridade, patrocínios ou doações, consulte a Política da CSR.

**RELIABLE**  
**OPEN**  
**ADAPTABLE**  
**DECISIVE**  
**SUSTAINABLE**

Passionately delivering  
**powerful** solutions



Para mais informações, visite  
**[yinson.com/ABAC](http://yinson.com/ABAC)**

YHB-CC-CN-DX-0017 Rev 01